



Azienda Regionale
per il Diritto
Allo Studio Universitario

Via San Francesco, 122
35121 – Padova
Tel. 0498235611
Fax 0498235663
P.IVA 00815750286

esu@esu.pd.it
esu@cert.esu.pd.it
www.esupd.gov.it

AVVISO PUBBLICO PER L'AGGIORNAMENTO DELL'ALBO FORNITORI DI BENI E SERVIZI DELL'ESU DI PADOVA

Con Decreto del Commissario Straordinario n. 54/2014 è stato istituito l'albo fornitori di beni, servizi e lavori. L'Albo fornitori costituisce uno strumento attraverso cui vengono individuate Operatori Economici, per forniture di beni, servizi e lavori in favore dell'Ente di importo inferiore alla soglia comunitaria. L'iscrizione in tale Albo non comporta l'automatica garanzia di invito a tutte le procedure di acquisto in economia attivate per le categorie merceologiche per cui si è iscritti.

Gli Operatori Economici interessati, dovranno iscriversi attraverso il portale gestito NET4MARKET (vedi link https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_esupd), compilare le schede previste all'interno della procedura automatizzata.

Al fine di migliorare la gestione dell'Albo fornitori e adeguarlo a quanto previsto nelle Linee Guida n. 4 ANAC, sono state apportate le seguenti integrazioni-modificazioni:

1. Inserimento nuovo campo che segnala se il fornitore è iscritto al MePA
2. Periodo di aggiornamento dati da modificare o confermare ogni sei mesi
3. Inserimento da parte della Ditta / Professionista degli attestati in caso di possesso di determinata certificazione
4. Al momento della scadenza di un qualsiasi documento inserito, la Ditta / Professionista, passa nello stato "accreditato non confermato"

Inoltre sono state aggiunte le categorie sotto riportate che andranno a sostituire dal 01 febbraio 2019 le categorie equivalenti attualmente presenti:

1. L-EDILIZIA COSTRUZIONI
2. PT-SERVIZI ATTINENTI ALL'ARCHITETTURA E ALL'INGEGNERIA, URBANISTICA, CONSULENZA SCIENTIFICA, SPERIMENTAZIONE TECNICA E ANALISI (PROFESSIONISTI TECNICI)

Gli Operatori Economici già iscritti dovranno:

1. Controllare lo status all'interno del nostro Albo Fornitori, e se risulta diverso da Accreditato o In Attesa, completare l'iter per l'iscrizione o procedere all'aggiornamento dei dati richiesti.
2. Controllare i dati, inserendo, modificando o confermando i dati richiesti nelle schede di compilazione.

Responsabile del Procedimento: Ezio Pavan

Servizio – Settore/Ufficio: Direzione – Settore Economato - Provveditorato

Telefono: 0498235622

e-mail: ezio.pavan@esu.pd.it



Azienda Regionale
per il Diritto
Allo Studio Universitario

Via San Francesco, 122
35121 – Padova
Tel. 0498235611
Fax 0498235663
P.IVA 00815750286

esu@esu.pd.it
esu@cert.esu.pd.it
www.esupd.gov.it

3. Iscrivere nelle nuove categorie sopra indicate, nel caso siano iscritti nelle categorie che verranno sostituite

La regolarizzazione sarà possibile fino al 31 gennaio 2019.

Si avverte che dopo tale scadenza tutti i fornitori che si troveranno in uno status diverso da Accreditato o In Attesa verranno archiviati e non potranno essere consultati per i successivi affidamenti.

Sarà sempre possibile, comunque, effettuare successivamente una nuova iscrizione.

IL Direttore
Dott. Stefano Ferrarese

Responsabile del Procedimento: Ezio Pavan

Servizio – Settore/Ufficio: Direzione – Settore Economato - Provveditorato

Telefono: 0498235622

e-mail: ezio.pavan@esu.pd.it